



Republika e Kosovës  
Republika Kosova  
Republic of Kosovo



Kuvendi Komunal Viti  
Skupstina Opstine Vitina  
Municipal Assambly Viti

## SKUPSTINA OPSTINE VITINA

### PRAVILNIK

O DAVAJU DOZVOLE ZASTITE OPSTINSKE ZIVOTNE SREDINE

VITINA, 24.02.2016

01.br.013/254  
Vitina, 01.03.2016

Na osnovu člana član 12, stav 12.2, slovo (c), Zakona o Lokalnoj Samoupravi, br. 03/L-040, član 32 Zakona o Zastiti Zivotne Sredine br. 03/L-025, člana 5 Zakona o proceni uticaja Zivotne Sredine br.03/L-214, u skladu sa Administrativnim Uputstvom Ministarstva zivotne sredine i Prostornog Planiranja o davanju Dozvole Opstinske Zivotne Sredine br. 17/2015, kao i po članu 36, stav 36.2, Statuta Opstine Vitina sa br. 01-013/491 od datuma 21.04.2011, Skupstina Opstine Vitina na održanoj sednici dana 24.02.2016.godine, usvaja sledeci:

## **PRAVILNIK O DAVANJU DOZVOLE ZA ZASTITU OPSTINSKE ZIVOTNE SREDINE (OZS)**

### **Cilj**

#### **Clan 1.**

1. Cilj ovog pravilnika je predzaustavljenje ili smanjivanja negativnog uticaja po zivotnoj sredini uzrokovane sa javnih i privatnih subjekata povodom realizacije delovanja i odgovarajucih projekata koje bi mogle uticati u neredu zivotne sredine.
2. Ovaj pravilnik odredjuje pravila i procedure za identifikaciju, procenu, raportiranje uticaja odredjenih projekata na zivotnu sredinu i razvoj administrativnih procedura tokom procesa na doosenju odluke od strane Opstine za izdavanje Opstinske dozvole o zivotnoj sredini obezbedjucuci sve gravne podatke u vezi zivotne sredine i izdavanje dozvole za zivotnu sredinu.

### **Ogranicenja**

#### **Clan 2.**

- Ogranicenja koje se upotrebljavaju po ovom pravilniku su kao sto sledi:
- 1.2. Tecni naftni gas (TNG),
  - 1.3. Ministarstvo Zivotne Sredine i Prostornog Planiranja (MZSPP),
  - 1.4. Uprava za Urbanizam, Planiranje i Zastita Zivotne Sredine (UUPZZS),
  - 1.5. Kancelarija za Zastitu Zivotne Sredine (KZZS),
  - 1.6. rukovodioc Kancelarije za Zastitu Zivotne Sredine (KZZS),
  - 1.7. Opstinska Dozvola Zivotne Sredine (ODZS) – je pismeni dokumentat koja se izda od opstine i da je sastavni deo tehnicke dokumentacije, za poslovnost koji imaju uticaja i mogu uzrokovati probleme po zivotnoj sredini, ova dozvola izdaje se tokom procedure uzimanja gradjevinske dozvole na osnovu člana 32 Zakona za Zastitu Zivotne Sredine br.03/L-025 i u skladu sa odredbama ovog Pravilnika,
  - 1.8. Izvestaj za dozvolu zivotne sredine (DZS) – podrazumeva kratki izvestaj o uticaju i aktivnosti ili projekata po zivotnoj sredini kojeg sastavlja fizicko ili pravno lice kao aplikanat, bazirajuci se po metodologiji za procenjivanje uticaja po zivotnoj sredini odredjeni po članu 5, 6 i 7 Administrativnog Uputstva br.10/2012.

**1.9.** Opštinska Profesionalna Komisija (PK) od strane Uprave Urbanisma, Planiranja i Zastite Zivotne Sredine odnosno Kancelarija za Zastitu Zivotne Sredine je autoritet koji radi procenjivanje izvestaja uticanja u zivotnoj sredini i koji je obavezan da da misljenje za usvajanje ili odbijanje davanja Opštinske Dozvole o Zastiti Zivotne Sredne. (ODZZS).

**1.10.**Pravilnik o davanju dozvole o zivotnoj sredini - podrazumeva akat sa kojim odredjuju se pravila i procedure za identifikaciju, procenjivanje i izvestavanje o uticaju delovanja i odredjenih projekata unutar granice teritorije Opštine Vitina.

**1.11.**Ministarstvo – podrazumevamo Ministarstva za Zastitu Zivotne Sredine i Prostornog planiranja.

**1.12.**Opština – podrazumeva osnovu jedinicu lokalne samouprave u Republici Kosova.

**1.13.**Gradjevinska parcela – podrazumeva površinu u kojem se raci identifikacija, procenjivanje i izvestavanje uticaja poslovanja i odredjenih projekata.

**1.14.**Stranka – podrazumeva fizicko i pravno lice, mestana ili stranog na ime kojih se vrši procedura o davanju opštinske dozvole o zivotnoj sredini odnosno vlasnika ili investitor korisnik prava na toj nekretnini za kojeg se izda Opštinska dozvola o zivotnoj sredini.

**1.15.**Zivotna sredina – podrazumevamo prirodnu okolnost: vazduh, vodu, klimu, floru i faunu i kulturnu bastinu kao deo okoline kojeg je covek stvorio.

**1.16.**Projekat – podrazumevamo izvršavanje gradjevinskih radova, instalacije ili ostalih skica, otklanjanje ili razmontiranje instalacije, raznih intervencija u prirodnoj okolini i u pejsazima obuhvateci izvucenje mineralnih resursa i onih koji se trazi za rehabilitovanje.

### **Clan 3.**

Kompetentni autoritet za razvoj procedure i za izdavanje Opštinske dozvole o Zivotnoj Sredini, je opština odnosno Uprava za Urbanizam, Planiranje i Zastite Zivotne Sredine.

### **Apliciranje**

### **Clan 4.**

**4.1.** Apliciranje za Opštinsku dozvolu o Zivotnoj Sredini radi se u Opštini-Uprava za Urbanizam, Planiranje i Zastite Zivotne Sredine,Kancelarija za zastitu zivotne sredine pored razvoja procedure za uzimanje gradjevinske dozvole.

**4.2.** Postojeci poslovni objekti, koji nemaju dozvolu Opštinske Zivotne Sredine, trebaju se snabdevati sa dozvolom po ovom pravilniku i zakonima koji su na snagu i koji regulisu ovu oblast.

**4.3.** Apliciranje sadrzi - kratki izvestaj o uticaju aktivnosti projekata u skladu sa metodologijom za procenjivanje uticaja po zivotnoj sredini, po Zakonu za Procenjivanje po Zivotnoj Sredini, br.03/L-214.

## Podnošenje zahteva

### **Clan 5.**

- 1.0. Za uzimanje Opstinske Dozvole o Zivotnoj Sredini, aplikanat treba dostaviti u opstini zahteve kojem prilozi ovu dokumentaciju:
  - 1.1. Zahtev,
  - 1.2. Certifikat o registraciji biznisa,
  - 1.3. Posedovni list,
  - 1.4. Kopija plana sa koordinatama,
  - 1.5. Ako nije vlasnik, ugovor za koriscenje parcele,
  - 1.6. Izvestaj za ODZS (Opstinska Dozvola za Zastitu Zivotne Sredine), u tri (3) kopije u ppismenoj formi i jedan (1) kopiju po elektronskoj formi.

## Sadržaj izveštaja za uzimanje Opstinske Dozvole o Zivotnoj Sredini

### **Clan 6.**

- 1.0. Izvestaj za uzimanje Opstinske Dozvole o Zivotnoj Sredini treba sadržiti:
  - 1.1. Opis projekta,
  - 1.2. Opis tehnoloskog procesa, oprema,
  - 1.3. Identifikacija i opis uticaja po zivotnoj sredini,
  - 1.4. Opis mera za smanjivanje negativnih uticaja po zivotnoj sredini,
  - 1.5. Investiciona vrednost projekta,
  - 1.6. Izvestaj za uzimanj Opstinske Dozvole za Zastitu Zivotne Sredine ne treba biti vise od 10 stranice, i
  - 1.7. Izvestaj opstinske dozvole o zivotnoj sredini, treba sadržiti licne podatke, ime, prezime i potpis sastavljacka i podnosioca zahteva (aplikanta).

## Sastavljenje izveštaja za uzimanje Opstinske Dozvole o Zivotnoj Sredini

### **Clan 7.**

- 1.0. Izvestaj za uzimanje Opstinske Dozvole o Zivotnoj Sredini, sastavlja se od strane fizickog ili pravnog lica i koji sadrzi odredjene uslove i kriterie sa clanom 6 i 7 Administrativnog Uputstva Ministarstva o Zastiti Zivotne Sredine br.17/2015.
- 2.0. Potpisani izveštaj od strane sastavljacka i aplikanta.
- 2.1. Sastavljac i aplikanat izveštaja Opstinske Dozvole o Zivotnoj Sredini, su odgovorni o tacnosti podataka obuhvacene u izveštaju.

## Razmatranje izveštaja za opstinsku dozvolu zivotne sredine

### **Clan 8.**

1. Razmatranje izveštaja za opstinsku dozvolu o zastiti zivotne sredine radi se od strane provezionalne komisije Uprave Urbanizma, Planiranja i zastite zivotne Sredine, kkoji se odredjuje od strane direktora uprave Urbanizma, Planiranja i Zastite Zivotne Sredine.

2. Profesionalna komisija u roku od trideset (30) dana od dana primanja Izveštaja treba dati misljenje po pismenoj formi koji je preduslov za usvajanje ili odbijanje da se da Opstinska Dozvola o Zivotnoj Sredini.

### Tarife

### **Clan 9.**

Da bi se snabdevali sa Opstinskom Dozvolom o Zivotnoj Sredini, aplikant treba platiti tarifu od 0.2% od vrednosti investicionog projekta.

## Rok za usvajanje

### **Clan 10.**

1. Unutar roka od 30 (trideset) dana, od dana primanja zahteva sa izveštajem Opstinske Dozvole o Zivotnoj Sredini i na osnovu procenjivanja za usvajanje ili odbijanje od strane profesionalne komisije, Sluzbenik/ca o Zivotnoj Sredini priprema usvajanje ili odbijanje za Opstinsku Dozvolu o Zivotnoj Sredini.

2. Postojeci poslovni subjekti, koji nisu snabdevani sa Opstinskom Dozvolom Zivotne Sredine, imaju za obavezu da se opreme sa ODZS, po ovom pravilniku i Administrativnog Uputstva Ministarstva za Zastitu Zivotne Sredine o davanju Opstinske Dozvole Zivotne Sredine br. 17/2015, obavezuju se u roku od trideset (30) dana podnosu zahtev za opremljivanje sa Opstinskom Dozvolom Zivotne Sredine, i da podlezu procedurama prema ovom pravilniku.

3. Opstinska dozvola o zivotnoj sredini izdaje se za period od 10 (deset) godine.

### **Clan 11.**

U slucaju aksidenta u tehnoloskom procesu (opreme) poslovnog subjekta, koje mogu uzrokovati direktnu opasnost ili indirektno za zivotnu sredinu i ljudsko zdravlje, opstina (inspektor o zivotnoj sredini), proglasava stanje zivotne sredine pod opasnosti, dok pravno i fizicko lice treba odmah preduzeti mere za sanaciju prema izveštaju Opstinske Dozvole za Zivotnu Sredinu.

## **Clan 12.**

Pravo žalbe, aplikant ima pravo podneti žalbu Ministarstvu o Zastiti Zivotne Sredine i Prostornog Planiranja, preko opstinskog organa koji je odlucio u vezi Opstinske Dozvole za Zivotnu Sredinu, žalba radi se protiv odluke za odbijanje davanja Opstinske Dozvole za Zivotnu Sredinu, unutar trideset (30) dana od dana dostavljenja – primanja Odluke od strane ODZS.

### **Opstinski transfer dozvole zivotne sredine**

## **Clan 13.**

1. U slucaju da aplikant za Opstinsku dozvolu zivotne sredine, ili posedovnik ODZS, planira prenosi zahtev ili dozvolu do nekog drugog lica – naslednika, aplikant za ODZS ili posedovnik te dozvole ili naslednik treba podneti zajednicki zahtev u vezi sa prenosjenjem (transferom).
2. Zahtevu za prenos (transfer) prilozi se original Opstinske dozvole za zivotnu sredinu.
3. Komisija razmatra prenos (transfer) imajući u vidu postojeće stanje i razloge prenosa (transfera) ili ne njeno neprenosenje (netransferisanje).

### **Prestanak vazenja Odluke za Opstinsku Dozvolu o Zivotnoj Sredini**

## **Clan 14.**

- I. Prestanak vazenja Odluke za ODZS radi se ako:
  - I.1. Investitor ne pocinje sa realizacijom projekta u roku od jedne (1) godine,
  - I.2. Ne ispunjava odredjene uslove sa Opstinskom Dozvolom Zivotne Sredine, i
  - I.3. U datom roku, ne deluje po uputstvima, savetima inspektora ili ne preduzima trazene mere od strane inspektora.

## **Clan 15.**

1. Nastavak roka opstinske dozvole zivotne sredine dva (2) meseca pre isteka roka Opstinske dozvole za zivotnu sredinu, aplikant, investitor treba podneti zahtev za produzavanje roka ODZS, prema istoj procedur za uzimanje ODZS.

## Registar (spisak) Opstinske dozvole za Zivotnu Sredinu

### **Clan 16.**

1. Opstina odrzava registar (spisak) Opstinske Dozvole Zivotne Sredine, koje sadrze:

- 1.1. Broj identifikovanja od strane investitora, i vrsta poslovnosti,
- 1.2. Adresa i sediste investitora,
- 1.3. Datum izdavanja i rok Opstinske Dozvole Zivotne Sredine,
- 1.4. Lokacija projekta,
- 1.5. Uplatnicu od ODZS.

## **II. KAZNENE MERE**

### **Clan 17.**

1. Prekršajnom novčanom kaznom od 2,500.00 € (dve hiljade i petsto€) do 5,000.00 € (pethiljada €) kaznjava se za prekršaj pravno ili fizičko lice ako da ne tačne podatke u Izveštaju ODZS i u skladu sa procedurama Zakona o prekršaju i članu 14 Administrativnog Uputstva Ministarstva Zastite Zivotne Sredine br.17/2015.

### **Clan 18.**

1. Sa novčanom kaznom od 250,00 € (dvesta i pedeset € ) do 500,00 € (petsto €) kaznjavaju se za prekršaj svi postojeći poslovni subjekti koji su opremljeni sa ODZS i da nisu platili taksu po ovom pravilniku.

2. Sa novčanom kaznom od 500,00 € (petsto evra) do 5,000,00 € (pethiljada evra) kaznjavaju se prekršajno svi subjekti koji imaju ODZS i ne pridržavaju se njenom izveštaju i samom ODZS-a.

## **III. ZADNJE PRELAZNE, ZAVRSNE ODREDBE**

### **Clan 19.**

Pravilniku podlezu svi poslovni subjekti, koji operisu na teritoriji Opstine Vitina, a da nisu podlegli procedurama Zakona za Procenjivanje Uticaja po Zivotnoj Sredini sa br. 03/L-024.

## Obavestenje sa opstinskim pravilnikom i njeno objavljivanje

### **Clan 20.**

Opstinski pravilnik po stupanju na snagu bice transparentna preko oglasne table kao i da ce se objaviti preko Kancelarije za informisaje u Wueb- opstinske sluzbene stranice.

#### **Clan 21.**

Sastavni deo ovog pravilnika je kao prilog.

#### **Clan 22.**

Za sprovođenje ovog pravilnika obavezuje se Uprava za Urbanizam, Planiranje i Zastite Zivotne Sredine i Uprava za Inspekciju, dok nadzor njenog sprovođenja uradice Predsednik Opstine.

#### **Resenje spora**

#### **Clan 23.**

Za resavanje spore gde se radi sa Opstinskim Dozvolama Zivotne Sredine i uzrokovanje eventualne stete koje se povezuju sa time i koje imaju za posledice eventualni poremećaj i posledice po zivotnoj sredini, za odlucivanje kompetentan je Sud odnosno Osnovni Sud u Gnjilanu – grana u Vitini.

#### **Clan 24.**

U slucaju ne uskladjivanja odredaba ovog pravilnika sa Zakonom Lokalne Samouprave ili i po Zakonu za Procenjivanje uticaja po zivotnoj sredini kao i ostalih akata Centralne Vlade kao i u slucaju ostalih pravnih praznina, u ovom pravilniku, direktno vrede odredbe Zakona o Lokalnoj Samoupravi br. 03/L-040 od datuma 20.02.2008, ili i odredbe Zakona za Procenjivanje Uticaja po Zivotnoj Sredini kao i ostalih akata Centralne Vlade koji regulise predmetno pitanje do uskladjivanja zakona ovog akta.

#### **Stupanje na snagu**

#### **Clan 25.**

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika stavlja se van snage Pravilnik za Opstinsku dozvolu za zivotnu sredinu br.01-013/1743 od datuma 29.05.2015.godine.

#### **Clan 26.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 15 (petnaest) dana po registraciji pri kancelariji protokola Ministarstva Administracije Lokalne Vlade kao i objavljivanja u web-stranici Opstine Vitina.

**Predsedavajući Skupštine,**

  
Naim Pira



## P R I L O G

Listi bizniske aktivnosti specificirane po poslovanju koji podlezu uplati u slucaju uzimanje Opstinske Dozvole za Zivotnu Sredinu.

### Prva grupa

1. Autoservisi,
2. Auto-pranje,
3. Stanica karburanata benzina sa kapacitetom pod  $50 \text{ m}^3$ ,
4. Tacke prodaje gasa (GLN) do  $5 \text{ m}^3$ ,
5. Testera (pilana) za drvo,
6. Fabrika za preradu drveta, mobilerija, itd., do  $1000 \text{ m}^3/\text{godisnje}$ ,
7. Fabrika za preradu i ambalaziranje prirodne vode, mineralne sa kapacitetom do  $1 \text{ m}^3$  dnevno.
8. Fabrika za proizvodnju vocnih sokova, osvezavajuce pice, alkoholna pica sa kapacitetom do  $1 \text{ m}^3$  dnevno.
9. Pekara i proizvodnja hleba i ostalih produkata od brasna.
10. Mreza kanalizacije crnih voda i njegovo rehabilitovanje poduzini do  $5 \text{ km}$ .
11. Rehabilitacija postojece vodovodne mreze, po duzini do  $5 \text{ km}$ .
12. Reparacija postojećih puteva i izgradnja novih putnih deonica (sa duzinom do  $2 \text{ km}$ ).
13. Fabrika mlečne preradjevine i njenih produkata do  $1000 \text{ kg/dnevno}$ .
14. Fabrika za preradjevinu biljnog ulja, itd. Sa kapacitetom od  $500 \text{ l}$ . Dnevno.
15. Klaonice sa kapacitetom do  $3$  govedadnevno.
16. Fabrika za preradu voca i povrca sa kapacitetom do  $1000 \text{ kg/dnevno}$ .
17. Preradjevina kreca (gasenja) do  $100 \text{ tona/godisnje}$
18. Proizvodnja betona i predfabričnih elemenata, ploče itd., sa kapacitetom do  $50 \text{ m}^3$  betona/dnevno.
19. Magaciniranje ambalaziranih lubrifikanata po mestima proizvodnje.
20. Centar za prikupljanje otpadaka od gradjevine i demolacije, za opštine koje imaju manje od  $60000$  stanovnika.
21. Proizvodnja cipela i ostalih slicnih akcesora, bez hemijskog procesa (sivenje, lepljenje, montiranje, itd.).
22. Proizvodnja kartona i ostale ambalaze, sa kapacitetom do  $500 \text{ kg.dnevno}$ .
23. Artificialno gajenje ribe u bazenima, sa površinom do  $300 \text{ m}^2$ .
24. Male radionice za preradu mermera, sa totalnom površinom - objekat do  $200 \text{ m}^2$ .
25. Izgradnja objekta kolektivnog stanovanja i usluga (hotelski, trgovinske, komercijalne, poslovne, itd.) sa osnovnom površinom vecom od  $1000 \text{ m}^2$ .

26. Proizvodnja komposta, sa totalnom preradjevinskom kolicinom do 100 m<sup>3</sup> ili 40 tona/godisnje.
27. Magacin hemijskog djubriva i pesticida sa kapacitetom magaciniranja do 10 tona.
28. Usluzni objekti za brzu hranu.
29. Mesta gde se deponira manje od 10 tona inertnih otpadaka.
30. Postrojenja za recikliranje i proizvodnju plastične mase sa kapacitetom do 1000t/godisnje.
31. Postrojenja za intenzivni uzgoj živine, svinja, sitne i velike stoke koji imaju manje od:
  - 3000 živine,
  - 150 svinja,
  - 30 goveda, i
  - 300 sitne stoke.
32. Oprema za koriscenje snaznog vetra za proizvodnju energije, sa snagom instalacije do 100 KW/h.
33. Solarne sisteme i sistemi fotovoltaične za proizvodnju energije/parnu do 100 KW/h.