



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republik of Kosovo



REPUBLIKA E KOSOVËS - REPUBLIKA KOSOVA
KOMUNA E VITISË - OPŠTINA VITINA

Pranuar - Prilburo 12-06-2019			
Nr. i Organi	Numri i Organi	Shkruar	Vlera
Org. broj	Numri i Organi	Prilburo	Vrednosur
02-035/02-637			



Komuna e Vitisë
Opština Vitina
Municipality of Vitina

PROPOZIM RREGULLORE

PËR

REALIZIMIN E TË DREJTAVE TË FËMIJËVE PËRMES SISTEMIT QEVERISËS
KOMUNAL MIQËSOR PËR FËMIJËT

Viti, Qershor 2019

Parimet e përgjithshme për të drejtat e fëmijëve

1. Konventa e Kombeve të Bashkuara mbi të Drejtat e Fëmijës (në tekstin e mëtejshëm Konventa) i obligon shtetet që t'i sigurojnë të drejtat e fëmijës në mënyrë të plotë, siç janë përcaktuar në konventë.

2. Kushtetuta e Republikës së Kosovës, legjislacioni dhe aktet nënligjore, udhëhiqen nga parimet e Konventës.

2.1 **Mosdiskriminimi**, nënkupton, se të gjithë fëmijët brenda legjislacionit në fuqi i gëzojnë të drejtat e barabarta, pavarësisht racës, ngjyrës, gjinisë, fesë, përkatësisë etnike, sociale, statusit ekonomik të fëmijës, prindërve apo kujdestarit ligjor;

2.2 **Interesat më të mira të fëmijës**, nënkupton, se në rast të ndonjë vendimi nga ana e institucioneve, së pari do të merret parasysh interesi më i mirë i fëmijës, i cili është subjekt i vendimit;

2.3 **E drejta e jetesës, mbijetesës dhe zhvillimit**, nënkupton sigurimin e një jete sa më cilësore për fëmijët, jo vetëm në aspektin fizik, por edhe në atë mendor, emocional, social dhe kulturor;

2.4 **Pikëpamjet e fëmijës**, nënkupton lirinë e fëmijëve për t'i shprehur pikëpamjet e tyre mbi çështjet që lidhen me ta, si dhe obligimin e institucioneve për t'i marrë parasysh ato kur të marrin vendime që ndikojnë tek këta fëmijë, gjithmonë në përputhje me nivelin e zhvillimit të fëmijës.

Neni 4

Komuna mike për fëmijët

1. Komuna mike për fëmijët është një sistem i qeverisjes së mirë lokale, e angazhuar për zbatimin e plotë të Konventës dhe transformimin e Konventës në praktikë të përditshme.

2. Komuna mike për fëmijët i garanton secilit fëmijë që do të:

2.1 Ndikojë apo marrë pjesë në vendimet e Komunës;

2.2 Shprehë pikëpamjet për Komunën;

2.3 Marrë pjesë në jetën familjare të komunitetit dhe në jetën sociale;

2.4 Marrë shërbimet kryesore si kujdesi shëndetësor, arsimimi dhe kujdesi alternative;

2.5 Të jetë i mbrojtur nga shfrytëzimi, dhuna dhe abuzimi apo çfarëdo rreziku tjetër cenues për shkak të moshës apo gjinisë;

2.6 Ecë i sigurt në rrugët e qytetit;

2.7 Takohet dhe luaj me shokët;

2.8 Të ketë hapësira të gjelbëruara;

2.9 Të jetojë në një mjedis të pastër;

2.10 Të marrë pjesë në ngjarjet kulturore, sportive dhe rekreative;

2.11 Të jetë një qytetarë i barabartë i komunës, me qasje në secilin shërbim pa diskriminim.

DISPOZITAT E PËRGJITHSHME

Neni 5

Përgjegjësitë për të drejtat e fëmijës

1. Realizimi i të drejtave të fëmijës është përgjegjësi kryesore e familjes dhe institucioneve qendrore e lokale.
2. Institucionet komunale dhe zyrtarët që punojnë në fushën e të drejtave të fëmijëve si dhe çdo subjekt tjetër që lidhet me fëmijët, kanë përgjegjësi sociale dhe ligjore për t'u angazhuar në mbrojtjen dhe promovimin e të drejtave të fëmijës në përputhje me konceptin e komunës mike për fëmijë.
3. Institucionet përgjegjëse për mbrojtjen dhe promovimin e të drejtave të fëmijës në komunë, përfshinë (por nuk kufizohet), këto palë:
 - 3.1 Kryetari I Komunës, Kuvendi Komunal dhe drejtoritë komunale;
 - 3.2 Ministritë e linjës me kompetenca të deleguara;
 - 3.2 Institucionet e drejtësisë (Policia, Prokuroria, Gjykata, Shërbimi Sprovues I Kosovës, Shërbimi Korrektues I Kosovës, etj);
 - 3.3 Sektori për të Drejtat e Njeriut në Komunë;
 - 3.4 Qendra për Punë Sociale;
 - 3.5 Tryeza multidisiplinare për ndihmë në menaxhimin e rasteve;
 - 3.6 Institucionet shëndetësore;
 - 3.8 Institucionet publike dhe private të arsimit parauniversitar;
 - 3.9 Klubet, shoqatat sportive dhe artistike;
 - 3.10 Institucioni I Avokatit të Popullit;
 - 3.11 Këshillat e fshatrave dhe lagjet urbane;
 - 3.12 Shoqatat e prindërve;
 - 3.13 Organizatat e shoqërisë civile;
 - 3.14 Zyrat dhe njësitë e organizatave ndërkombëtare në komunë;
 - 3.15 Organet tjera (formale dhe joformale), që si qëllim parësor kanë promovimin dhe mbrojtjes së përgjithshme sociale dhe mirëqenies së të gjithë fëmijëve.

Neni 6

Mekanizmat koordinues për të drejtat e fëmijës

1. Mekanizmi koordinues komunal, shërben si një platformë apo rrugë për vendosjen e prioriteteve dhe sistemeve të sigurimit të cilësisë për formësimin e çështjeve dhe zgjidhjeve për fëmijë, veçanërisht për vënien në praktikë të angazhimeve dhe veprimeve të politikave ekzistuese.
2. Mekanizmi koordinues komunal krijon një mjedis mundësues për përgatitjen e planeve të veta për zhvillim.
3. Kryetari I Komunës me themelon mekanizmin koordinues komunal për mbrojtjen dhe realizimin e të drejtave të fëmijëve.
4. Mekanizmi koordinues përbëhet nga përfaqësuesit e institucioneve të përcaktuara në nenin 5 të kësaj rregullore.

5. Mekanizmi koordinues udhëhiqet nga Drejtori I Shëndetësisë dhe Mirëqenies Sociale.
6. Mekanizmi koordinues do të:
 - 6.1 Promovoj konceptin e komunës mike për fëmijë dhe praktikën e përkufizuar sipas mjeteve dhe udhëzimeve të krijuara;
 - 6.2 Sigurojë koordinimin e politikave të cilat ndikojnë tek fëmijët;
 - 6.3 Sigurojë që aktet nënligjore të nivelit loka të promovojnë dhe mbrojnë të drejtat e fëmijëve;
 - 6.4 Kryen vetëvlerësime periodike, të cilat me veprime dhe politika që duhet të ndërmerren nga institucionet komunale në mënyrë që të krijohet një komunë mike për fëmijë;
 - 6.5 Udhëheqë procesin e hartimit të strategjisë komunale dhe planit të veprimit për fëmijë në baza periodike dhe të përcjellë zbatimin e tij bazuar në vetëvlerësim komunal;
 - 6.6 Strategjia komunale dhe plani i veprimit për të drejtat e fëmijëve miratohen në Kuvendin e komunës;
 - 6.7 Sigurojë një sistem komunikimi që mundëson rrjedhën dhe shkëmbimin e informacionit ndërmjet institucioneve komunale dhe njësisë specifike të institucioneve relevante, përgjegjëse për çështjet e fëmijëve;
 - 6.8 Bënë rekomandime për të vepruar në mbrojtjen dhe promovimin e të drejtave të fëmijëve.
7. Mekanizmi koordinues nuk e përjashton krijimin e organeve, ekipeve dhe trupave të tjerë në varësi të këtij mekanizmi, qofshin ato të përkohshme apo të përhershme, të orientuara në aspekte të veçanta të të drejtave të fëmijëve. Megjithatë, kjo e fundit duhet t'i mbajë marrëdhëniet me organet e krijuara, të raportojë mbi punën e tyre dhe të marrë këshilla dhe rekomandime nga mekanizmi koordinues.

Neni 7

Tryeza multidisiplinare për ndihmë në menaxhimin e rastit

1. Tryeza multidisiplinare për ndihmë në menaxhimin e rasteve, themelohet në Komunën e Vitisë në nivel profesionistësh sipas legjislacionit në fuqi.
2. Tryeza multidisiplinare për ndihmë në menaxhimin e rasteve, udhëhiqet nga menaxheri i rastit, në koordinim dhe bashkëpunim me strukturat dhe shërbimet përgjegjëse për mbrojtjen e fëmijës.

Neni 8

Vlerësimi i ndikimit të fëmijës

1. Komuna zhvillon një proces për vlerësimin e ndikimit të politikave, legjislacionit, strategjive e planeve të veprimit dhe programeve për fëmijë.
2. Ky proces vlerëson situatën e të gjithë fëmijëve me vëmendje të veçantë tek fëmijët nga grupet e cenuara.
3. Sigurohet që vlerësimi i ndikimit tek fëmijët fillon mjaft herët gjatë analizës së situatës dhe formulimit të ndërhyrjeve për të pasur ndikim në vendimmarrje.
4. Kryen një vlerësim të rregullt të ndikimit të aspekteve të qeverisjes lokale tek fëmijët.
5. Sigurohet një hapësirë për procesin e pavarur të vlerësimit në lidhje me ndikimin e politikave në praktikën dhe shërbimet për fëmijë.

Neni 9

Sistemi i raportimit të rregullt mbi gjendjen e fëmijëve

1. Kryetari i Komunës i raporton Kuvendit të Komunës për punën dhe funksionimin e mekanizmit koordinues mbi të drejtat e fëmijëve.
2. Mekanizmi koordinues i përcakton treguesit të dhënave që janë prioritet të komunës për fëmijët dhe interesat e tyre.
3. Komuna i përcakton rolet dhe përgjegjësitë e të gjitha institucioneve komunale në mbledhjen e të dhënave dhe raportimin nga sektorët përkatës të lidhura me qëllimet e zhvillimit të qëndrueshëm. Në rast kur komuna nuk ka të dhëna të mjaftueshme, ata janë të obliguar t'i sigurojnë ato në bashkëpunim me nivelin qendror.
4. Komuna e cakton njësinë përgjegjëse në komunë, për të nxjerrë të dhëna të rëndësishme dhe raportim të rregullt mbi statusin e treguesve, të cilët sigurohen nga institucionet përgjegjëse komunale dhe raportohet zyrtarisht në bazë vjetore.
5. Komuna i shfrytëzon në mënyrë efektive raportet për të zhvilluar politika, strategji komunale, plane të veprimit dhe buxhetim për fëmijë, dhe duke u bazuar në nevojat kërkon që njësitë përgjegjëse t'i azhurnojnë të dhënat dhe raportimet në çdo kohë.
6. Bazuar në trendet e zhvillimit komunal, mekanizmi koordinues i shqyrton treguesit dhe raporton periodikisht në mënyrë që t'i rishikojë ato bazuar në nevojat.

Neni 10

Buxhetimi për fëmijë

1. Komuna zhvillon një proces për analizimin e nevojave të buxhetimit për fëmijët e komunës, bazuar në procesin e vlerësimit dhe raportimit. Ky proces përfshinë:
 - 1.1 Identifikimin nëse fëmijët janë duke i pranuar pjesët e duhura të burimeve për investime publike, në shërbime ku shpërndarja administrohet nga niveli I vendit;
 - 1.2 Identifikimi i nevojave për shërbime sociale për fëmijët dhe mbështetja e planifikuar përmes buxhetit komunal;
 - 1.3 Analizën adekuate të buxhetit të përgjithshëm komunal dhe elementet brenda tij, në mënyrë që të përcjellët pjesa që është shpenzuar për fëmijë dhe të shfrytëzohen dëshmitë e gjeneruara për të investuar në fëmijë.

Neni 11

Promovimi i të drejtave të fëmijëve

1. Komuna ndërmerr masa të qarta, në mënyrë që të promovohen dhe respektohen të drejtat e fëmijëve, si nga fëmijët ashtu edhe nga të rriturit.
2. Masat për promovimin e të drejtave të fëmijëve përfshijnë (por nuk kufizohen në):
 - 2.1 Organizimin e trajnimeve mbi të drejtat e fëmijëve për udhëheqësit dhe zyrtarët komunal;
 - 2.2 Përfshirjen e mësimin rreth të drejtave të fëmijëve dhe Konventës për të Drejtat e fëmijëve në kurrikulen me bazë në shkollë;

- 2.3 Përfshirjen e mësim, promovimit dhe respektimit të të drejtave të fëmijëve, në kuadër të programeve të trajnimit para dhe gjatë shërbimit për persona të cilët punojnë me ose për fëmijë në nivel komunal.
3. Vlerësimin e rregullt të njohurive për të drejtat e fëmijëve në mesin e të rriturve dhe fëmijëve.
4. Promovimin e punës së institucioneve, të cilat e kanë mandate ligjor promovimin, monitorimin dhe mbrojtjen e të drejtave të fëmijëve.
5. Komuna krijon partneritete me institucionet qendrore, organizatat e shoqërisë civile, grupet e të rinjve dhe mediat për t'i promovuar të drejtat e fëmijëve.

Neni 12

Cilësia e shërbimeve për fëmijë në nevojë

1. Komuna ndërmerr masa për ofrimin e shërbimeve cilësore për fëmijët në nevojë sipas legjislacionit në fuqi.
2. Komuna bashkëpunon ngushtë me organizatat e shoqërisë civile të licencuara për ofrimin e shërbimeve sociale sipas legjislacionit në fuqi.

Neni 13

Avokimi i pavarur për fëmijë

1. Komuna krijon një sistem të qëndrueshëm të partneritetit me organizatat e shoqërisë civile dhe institucione të pavarura, të cilat avokojnë për të drejtat e fëmijëve. Në këtë drejtim, në këtë drejtim:
- 1.1 Organizatave të shoqërisë civile, u jepet mbështetje adekuate për të zhvilluar kapacitetet e tyre për të ndikuar në vendimmarrje në mënyrë të pavarur në fushën e të drejtave të fëmijëve;
- 1.2 Inkurajohen dhe mbështeten organizatat e të rinjve dhe fëmijëve;
- 1.3 Lehtësohet themelimi i institucioneve të pavarura për të drejtat e fëmijëve;
- 1.4 Mbahen komunikime të rregullta me organizatat e shoqërisë civile dhe institucionet e pavarura në mënyrë që të sigurohet një situatë e qartë e fëmijëve në komunë nga një perspektivë tjetër.
2. Kuvendi i Komunës, organizon të paktën një seancë vjetore për t'i diskutuar çështjet e të drejtave të fëmijës, duke iu referuar raportit të situatës për fëmijë, sipas nenit 9, paragrafi 4 të kësaj rregullore.
3. Komuna organizon “ditët mike për fëmijë” (të paktën 3 ditë në vit) dhe diskuton çështjet lidhur me të drejtat e fëmijës.

Neni 14

Pjesëmarrja e fëmijës

1. Komuna siguron pjesëmarrjen aktive të fëmijëve në rastet me interes për ta në çdo proces vendim-marrës në nivel komune. Të gjithë zyrtarët publik, institucionet dhe njësitë komunale, janë të obliguara ta pasqyrojnë këtë në punën e tyre.
2. Institucionet edukative e mundësojnë mësimin dhe praktikimin e pjesëmarrjes aktive përmes kurrikulës së shkollës dhe aktiviteteve ekstra-kurrikulare dhe në koordinim me institucionet e

sektorëve përkatës të cilët janë në kontakt të drejtpërdrejtë me fëmijët gjatë ofrimit të shërbimeve për ta (shëndetësia, mirëqenia sociale, arsimi, etj).

3. Institucionet edukative kulturore dhe sportive, nxisin krijimin dhe funksionimin e organizatave të fëmijëve dhe të rinjve.

4. Organet administrative në komunë, në rastin e vendimmarrjes për rastet që ndikojnë tek fëmijët, i marrin plotësisht parasysh pikëpamjet e fëmijëve dhe në përputhje me praktikat dhe udhëzimet e përcaktuara nga legjislacioni ekzistues dhe i përshtatshëm për moshën e tyre.

5. Pjesëmarrja kuptimplot e fëmijëve sigurohet në procesin e vlerësimit të ndikimit të ligjeve, politikave dhe praktikave tek fëmijët në procesin e raportimit për gjendjen e fëmijëve në komunë, në procesin e buxhetimit për fëmijë si dhe në promovimin e të drejtave të fëmijëve.

6. Në mënyrë që të sigurohet pjesëmarrja e fëmijëve, komuna e merr parasysh dhe bashkëvepron rregullisht me Asamblenë Komunale të Fëmijëve, si organ primar që i përfaqëson në mënyrë të drejtpërdrejtë opinionet dhe pozitën e të gjithë fëmijëve, në veçanti të atyre më të cenuarve.

DISPOZITAT PËRFUNDIMTARE

Neni 15

Procedurat për zbatimin e Rregullores

1. Mekanizmi koordinues e monitoron zbatimin e kësaj rregullore dhe harton raporte vjetore për nivelin e zbatimit të saj.

2. Kuvendi i Komunës shqyrton dhe miraton raportin vjetor të mekanizmit koordinues për nivelin e zbatimit të rregullores dhe në rast të mos zbatimit të saj merr vendime për masat eventuale për sigurimin e zbatimit të saj të plotë.

3. Në rast të mos përmbushjes së detyrave lidhur me zbatimin e Rregullores nga zyrtarë publik, organet përkatëse komunale marrin masa adekuate në pajtim me procedurat komunale.

4. Kryetari i Komunës, brenda tre (3) muajve nga hyrja në fuqi e kësaj rregullore, nxjerr vendimet e parapara sipas Nenit 5, paragrafi 3 si dhe Nenit 9, paragrafi 3 për zbatimin e saj.

Neni 16

Hyrja në fuqi

Kjo rregullore hyn në fuqi, 15 ditë pas rexhistrimit në Zyrën e protokollit të Ministrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal.

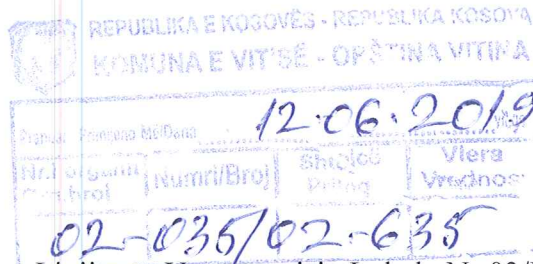
Qershor, 2019

Kryetari i Komunës
Sokol HALITI





Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Vitisë
Opština Vitina
Municipality Viti/na

Në bazë të nenit 58, shkronja h) e Ligjit për Vetëqeverisje Lokale Nr.03/L-40 (Gazeta Zyrtare e Kuvendit të Republikës së Kosovës Nr.28/2008), neni 13 i Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2018 për Transparencën në Komuna, neni 7 i Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.06/2018, për standardet minimale të konsultimit publik në komuna, nenit 50.1, shkronja l) të Statutit të Komunës së Vitisë Nr.01-013/491, të datës 21.04.2011, kryetari i Komunës së Vitisë paraqet këtë:

PROPOZIM VENDIM

Për shpalljen në diskutim publik për propozimin rregulloren për fillimin dhe mbarimin e orarit të punës së subjekteve të biznesit në Komunën e Vitisë

Neni 1

Kryetari i Komunës, i propozon Kuvendit të Komunës së Vitisë, që të shpallë në diskutim publik propozim rregullore për fillimin dhe mbarimin e orarit të punës së subjekteve të biznesit në Komunën e Vitisë

Neni 2

Propozimi në diskutim publik i propozim rregullores për fillimin dhe mbarimin e orarit të punës së subjekteve të biznesit në Komunën e Vitisë do të jepet në diskutim publik deri me: 09.08.2019.

Neni 3

Debati publik do të mbahet me datën: 12.08.2019 në ora 10:00 në sallën e Kuvendit të Komunës së Vitisë.

Neni 4

Të drejtë pjesëmarrje në diskutim publik kanë të gjithë qytetarët e interesuar, organet dhe institucionet e Komunës së Vitisë.

Neni 5

Qëllimi i këtij diskutimi publik është për të krijuar opinione pozitive për propozim rregullore për fillimin dhe mbarimin e orarit të punës së subjekteve të biznesit në Komunën e Vitisë

Neni 6

Ky propozim vendim hyn në fuqi ditën e miratimit nga Kuvendi i Komunës së Vitisë.

Propozues:

Kryetari i Komunës, Sokol Haliti





Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republik of Kosovo
Vitina



Komuna e Vitisë
Opstina Vitina
Municipality of

PROPOZIM RREGULLORE PËR

**FILLIMIN DHE MBARIMIN E ORARIT TË PUNËS SË SUBJEKTEVE TË BIZNESIT
NË KOMUNËN E VITISË**

Viti, Qershor 2019

Në bazë të nenit 58, paragrafi 1, pika h të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale Nr.03/L-40 të Kuvendit të Republikës së Kosovës, nenit 50, paragrafi 1, pika 1 të Statutit të Komunës së Vitisë Nr. 01-013/491, të datës 21.04.2011, kryetari i Komunës paraqet këtë:

PROPOZIM RREGULLOREN

PËR

FILLIMIN DHE MBARIMIN E ORARIT TË PUNËS SË SUBJEKTEVE TË BIZNESIT NË KOMUNËN E VITISË

I.DISPOZITAT E PËRGJTHSHME

Qëllimi

Neni 1

Me këtë Rregullore, përcaktohet fillimi dhe mbarimi i orarit të punës në lëmin e tregtisë dhe të aktiviteteve tjera, si: hoteleri, zejtari dhe shërbime tjera të organizimit në territorin e Komunës së Vitisë.

Neni 2

Subjektet e biznesit, në pajtim me nenin 1 të kësaj Rregulloreje, janë të obliguara t'i përmbahen orarit të punës të përcaktuar me këtë Rregullore.

Neni 3

3.1 Orari i punës nënkupton periudhën kohore, fillimin dhe mbarimin e punës.

3.2 Orari për fillimin dhe mbarimin e punës, i përcaktuar me këtë Rregullore, duhet të vendoset në hyrje apo në vend të dukshëm të objektit në të cilin kryhet veprimtaria e biznesit. Në orar të punës duhet cekur ditët kur nuk punohet.

.II PËRKUFIZIMET

II.1 Fjalët dhe shprehje e përdorura në këtë Rregullore në vijim:

II.1.1 Lokale Afariste – nënkupton objektin apo hapësirën punuese, shërbyese, ku ushtrohet ndonjë veprimtari afariste.

II.1.2 Person juridik – nënkupton drejtorin apo përgjegjës të subjektit të biznesit, shoqëritë aksionare, shoqërinë me përgjegjësi të kufizuar, ndërmarrjet publike, organizatën dhe asociacionin tjetër të regjistruar.

II.1.3 Person fizik – nënkupton individin ose personin fizik si pronari i ndërmarrjes së regjistruar si biznes individual.

II.1.4 Inspektor - personi zyrtar me autorizime dhe përgjegjësi të veçantë, i cili zbaton mbikëqyrjen inspektuese të afarizmit të subjekteve të biznesit.

II.1.5 Periudha verore – nënkupton periudhën e vitit prej 01.04. deri më 31.10. të vitit përkatës.

II.1.6 Periudha dimërore – nënkupton periudhën prej 01.11 deri më 30.03. të vitit përkatës.

II.1.7 Fundjavë – nënkupton periudhën prej të Premtes në mbrëmje, të shtunën dhe dielën.

II.1.8 Festa Zyrtare – ditët e festive sipas ligjit mbi festat zyrtare .

III. ORARI I PUNËS

Neni 4

4.1 Orari i punës përcaktohet në bazë të llogaritjes verore dhe dimërore, në intervale kohore:

4.1.1 Periudha verore fillon më 1 prill dhe mbaron më 30 shtator të vitit;

4.1.2 Periudha dimërore fillon më 1 tetor dhe mbaron më 31 mars të vitit.

Neni 5

5.1. Fillimi dhe mbarimi i orarit të punës në Veprimtari zeytare:

5.1.1 Periudha verore, prej orës 8:00 deri në orën 20:00;

5.1.2 Periudha dimërore, prej orës 8:00 deri në orën 19:00; dhe

5.1.3 Të dielave nuk punojnë.

5.2. Gjellëtoret dhe qebaptoret punojnë çdo ditë pune:

5.2.1 Periudha verore, prej orës 6:00 - 23:00;

5.2.2 Periudha dimërore prej orës 7:00 - 23:00.

5.3. Ditën e fundjavës (të dielën) dyqanet zeytare nuk do të punojnë, përveç: furrat e bukës, gjellëtoreve, qebaptoreve, salloneve të ondulimit, floktoreve, autolarjeve.

Neni 6

6.1. Orari i punës në vetëshërbime, supermarkete dhe dyqane ushqimore, do të jetë:

6.1.1 Periudha verore, prej orës 7:00 – 23:00;

6.1.2 Periudha dimërore, prej orës 8:00 – 23:00;

6.1.3 Të dielave nuk punojnë.

6.2. Orari i punës në dyqanet tregtare të tekstilit, dyqanet e këpucëve, dyqanet e pajisjeve teknike shtëpiake “teknikës së bardhë” dhe veprimtarive të tjera jo ushqimore, do të jetë:

6.2.1 Periudha verore, prej orës 7:00 – 21:00;

6.2.2 Periudha dimërore, prej orës 8:00 - 20:00.

6.3. Barnatoret Farmaceutike, ordinancat private mjekësore do të punojnë:

6.3.1 Periudha verore, prej orës 7:00 – 24:00;

6.3.2 Periudha dimërore, prej orës 8:00 - 23:00;

6.3.3 Të dielave nuk punojnë, përveç barnatoreve që janë kujdestare për atë të diele;

6.3.4 Barnatoret farmaceutike private, të cilat operojnë në qytetin e Vitisë, mund të operojnë edhe pas këtij orari të përcaktuar nëse kërkesat dhe nevoja e tregon. Këto barnatore janë të obliguara të mbajnë kujdestari dhe atë së paku nga një barnatore. Orarin e kujdestarisë do të hartojnë vetë barnatoret farmaceutike dhe do të dorëzohet tek Drejtoria për Inspeksion dhe i njëjti orar do të jete i shpallur në ambientet e QKMF-së së Vitisë, nga ku qytetarët do t'i marrin informatat e nevojshme. Orari i kujdestarisë do të caktohet sipas alfabetit. Nëse barnatoret së bashku me SHFK-në apo shoqatën e tyre, nuk e caktojnë orarin e kujdestarisë, të njëjtin do ta bëjë Inspektorati, dhe si tillë duhet të respektohet.

6.4 Barnatoret bujqësore do të punojnë:

6.4.1 Prej orës 8.00 deri më 18.h;

6.4.2 Përrjashtimisht jashtë këtij orari mund të punojnë në sezonën e mbjelljeve, korrjesirjeve si dhe ditëve të vikendit;

6.4.1 Të dielave nuk punojnë.

Neni 7

7.1. Orari i punës në depot e artikujve ushqimorë, depot e materialit ndërtimor dhe në ndërmarrjet që merren me prodhimin e betonit, do të jetë:

7.1.1 Periudha verore, prej orës 8:00 - 20:00;

7.1.2 Periudha dimërore, prej orës 8:00 - 18:00;

7.1.3 Ditën e fundjavës (të dielën) dhe gjatë ditëve të festave, depot nuk punojnë.

7.2. Orari i punës në ndërmarrjet ndërtimore (ndërtimi i ulët dhe i lartë), do të jetë:

7.2.1 Periudha verore, prej orës 7:00 - 18:00;

7.2.2 Periudha dimërore, prej orës 8:00 - 17:00;

7.2.3 Ditën e fundjavës (të dielën), ndërtimi nuk punojnë;

7.2.4 Ndërmarrjet ndërtimore, në raste të jashtëzakonshme, për shkak të natyrës së punëve, mund të punojnë me orar të zgjatur deri në orën 23:00 me leje të posaçme të cilën e lëshon Drejtoria për Financa, Ekonomi dhe Zhvillim..

7.3 Bizneset prodhuese orari i punës:

7.3.1 Nuk kane kufizimi dhe mund të punojnë deri sa nuk bien në kundërshtim me Ligjin mbi Zhurmën.

Neni 8

8.1 Orari i punës në kafene do të jetë:

8.1.1 Periudha verore, prej orës 7:00 – 24:00;

8.1.2 Periudha dimërore, prej orës 08:00 – 23:00.

8.2. Orari i punës në hotele, motele dhe restorante:

8.2.1 Në të dy sezonet fillon prej orës 7:00 - 24:00.

8.3. Përfshirje nga pika 2 e këtij neni do të ketë, sepse mund të punojnë më gjatë se orari i paraparë i punës, por jo më shumë se deri në orën 3:00 të mëngjesit. Për këtë duhet të kërkolet leje e veçantë, të cilën e lëshon Drejtoria për Financa, Ekonomi dhe Zhvillim. Për vazhdimin e orarit të punës duhet paguar taksën shtesë, 10 € për orë pune.

8.4. Veprimtarive të lartpërmendura në pikën 2 të këtij neni, nuk iu lejohet shërbimi për mysafirë jashtë objektit pas orës 24:00.

Neni 9

9.1. Orari i punës në kafe - bare dhe diskoklube, është i njëjtë për të dy sezonet, fillon në orën 20:00 dhe mbaron në orën 3:00 (të mëngjesit).

9.2. Orari i punës për klubet e natës është i njëjtë në të dy sezonet, fillon prej orës 23:00 dhe mbaron në orën 5:00 (të mëngjesit).

9.3. Orari i punës për internet - kafe dhe bastore fillon në orën 8:00 dhe mbaron në orën 23:00.

Neni 10

10.1 Pikat e shitjes së derivateve të naftës, mund të punojnë pandërprerë në dy periudhat e llogaritjes së kohës sipas sezoneve.

10.2 Restorantet, kafiterit, shitoret ushqimore, që janë nën menaxhimin e pikave të shitjes së karburanteve, mund të punojnë deri në ora 24.00 h, dhe mund të zgjasin orarin e punës deri në ora 02.00 h, me kusht që të kenë lejen përkatëse për zgjatje të orarit të punës.

Neni 11

11.1 Stadiumet e improvizuara të futbollit dhe palestrat sportive punojnë pa kufizime.

11.2 Orari i punës për pishina të hapura është nga ora 10 h deri në ora 20.00 h.

11.3 Orari i punës për organizimet e ndërmara nga Organizatat Joqeveritare (OJQ), subjektet fetare, subjektet politike, ndonjë institucion apo të ngjashme, mund të zgjatet orari deri në orën 02.00h, vetëm nëse aktiviteti ka qëllim kulturorë, social, humanitar apo të ngjashme. Në këto rrethana zgjatja e orarit të aktiviteteve mund të behet pa leje përkatëse dhe pa pagesë të taksës për zgjatje të orarit të aktiviteti, por vetëm me njoftim tek organet e rendit dhe sigurisë publike.

Neni 12

Veprimtarive të parapara në nenet 8, 9 dhe 10 të kësaj Rregulloreje, gjatë orarit të punës nuk iu lejohet t'u prishin qetësinë qytetarëve që banojnë në afërsi të lokaleve ku ushtrohet veprimtaria. Gjithmonë duke u bazuar në Ligjin për Siguri Publike dhe Ligjin për Mbrojtje nga Zhurma.

Neni 13

12.1. Orari i punës për tregjet e qytetit dhe tregjet e lokaliteteve është:

12.1.1 Periudha verore, prej orës 6:00 – 19:00;

12.1.2 Periudha dimërore, prej orës 7:00 – 18:00.

12.2. Tregu i gjelbër do të punojë gjatë të Mërkurës në Pozheran dhe gjatë të Enjtes në Viti.

12.3. Tregu i kafshëve punon të Mërkurën në Pozheran dhe të Enjten në Viti.

Neni 14

Orari i punës në pikat e shitjes së karburanteve është i njëjtë në të dy sezonet, fillon prej orës 00:00 dhe zgjatë deri në orën 24:00 (pa ndërprerë).

Neni 15

15.1. Orari i punës në ordinanca dhe klinika private, do të jetë i njëjtë në të dy sezonet, fillon në orës 7:00 dhe mbaron në orën 22:00.

15.2. Në raste urgjente, të dielave dhe gjatë festave shtetërore, mund të punojnë edhe jashtë orarit të paraparë sipas paragrafit 15.1.

Neni 15

15.1 Për vazhdimin e orarit të punës duhet paguar taksën shtesë, dhe atë.

15.1.1 Taksa për zgjatje të orarit, për një natë 10 €;

15.1.2 Taksa për zgjatje mujore, për një muaj 100 €.

Neni 16

16.1 Zgjatja e orarit të punës:

16.1.1 Për zgjatje të orarit të punës subjektet e biznesit duhet të parashtrojnë kërkesë 48 orë më parë në ditët zyrtare të punës.

16.1.2 Kriteret dhe dokumentet e nevojshme për aplikim për zgjatje të orarit të punës janë:

- a) Plotësimi i formularit për zgjatje të orarit të punës;
- b) Çertifikata e biznesit (kopje);
- c) Lejenjoftimi i pronarit të biznesit ose personit të autorizuar (kopje);
- d) Pëlqimi për plotësimin e kushteve minimale teknike, sanitaro-higjieneike për ushtrimin e veprimtarisë biznesore nga inspeksioni i tregut dhe ai sanitarë (kopje);
- e) Pagesa e taksës për zgjatje të orarit të punës, varësisht nga tarifa e përcaktuar sipas nenit.
- f) Drejtoria në raste të veçanta, mbanë të drejtën e kërimit të dokumenteve shtesë sipas nevojës apo rastit konkret.

Neni 17

Çdo dhënie pëlqimi për zgjatje të orarit të punës, Drejtoria për Financa, Ekonomi dhe Zhvillim, një kopje të pëlqimit duhet ta dërgoj tek Drejtoria për Inspeksion dhe Shërbimit Policor të Kosovës – Stacionit në Viti.

Neni 18

18.1. Organizatat e biznesit mund ta zgjasin orarin e punës me rastin e festave, të parapara me Ligjin për Festat Zyrtare, deri në orën 2:00 (të mëngjesit).

18.2. Për të gjitha rastet e parapara në piken 1 të këtij neni, nuk paguhet taksa shtesë.

III. DISPOZITAT NDËSHKUESE

Neni 19

Të gjitha organizatat e biznesit do të gjobiten për kundërvajtje, në qoftë se veprojnë në kundërshtim me nenet 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18 të kësaj Rregulloreje, si më poshtë:

- a. persona juridik 200 - 400 €
- b. persona fizik 100 - 200 €.

Neni 20

Të gjitha organizatat e biznesit të cilat marrin leje për orar të zgjatur të punës, nëse nuk e përfillin kodin afarist dhe rrezikojnë sigurinë e qytetarëve, do t'u merret leja e punës e lëshuar nga Drejtoria për Financa, Ekonomi dhe Zhvillim.

IV. DISPOZITAT KALIMTARE

Neni 21

Për zbatimin e kësaj Rregulloreje do të kujdeset Sektori i Inspeksionit të tregut, Policia e Kosovës dhe Gjykata për Kundërvajtje.

Neni 22

Të gjitha organizatat e biznesit, janë të obliguara që të harmonizojnë orarin e punës me dispozitat e kësaj Rregulloreje, në afatin tridhjetë (30) ditësh nga dita e hyrjes së kësaj Rregulloreje në fuqi.

Neni 23

Ditën e hyrjes në fuqi të kësaj Rregulloreje, shfuqizohet të gjitha rregulloret që kanë të bëjnë me fillimin dhe mbarimin e orarit të punës.

Neni 24

Kjo propozim rregullore hyn në fuqi 15 ditë nga data e miratimit nga ana e Kuvendit të Komunës.

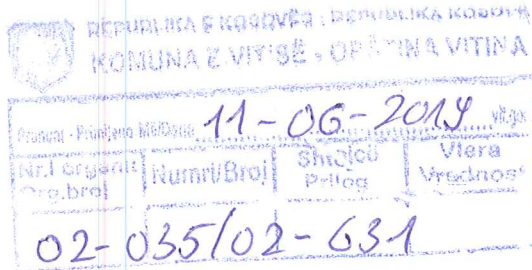
Viti, Qershor 2019

Kryetari i Komunës
Sokol HALITI





Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Vitisë
Opstina Vitina
Municipality Viti/na

Në bazë të nenit 40 paragrafi 2 pika d) të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale Nr.03/L-40 (Gazeta zyrtare e Kuvendit të Republikës së Kosovës nr. 28/2008, nenit 35 paragrafi 2 pika d), të Statutit të Komunës së Vitisë nr.01-013/491 të datës 21.04.2011, Kryesuesi i Komunës së Vitisë, paraqet këtë:

PROPOZIM VENDIM

PËR THEMELIMIN E GRUPIT PUNUES PËR HARTIMIN E PLANIT VJETOR TË PUNËS SË KUVENDIT TË KOMUNËS SË VITISË PËR VITIN 2020

Neni 1.

Me këtë propozim vendim, Kryesuesi i Kuvendit Komunal i PROPOZON Kuvendit të Komunës së Vitisë që të bënë themelimin e grupit punues për hartimin e Planit vjetori të punës së Kuvendit Komunal të Vitisë për vitin 2020.

Komisioni për bëhet nga këta anëtar:

- | | |
|--------------------|---------------------------------|
| 1. Naim Pira | Kryesuesi i Kuvendit Komunal |
| 2. Ali Bajrami | Shefi i GP- të LDK-së |
| 3. Mirlinda Sadiku | Shefi i GP- të VV-së |
| 4. Bekim Azizi | Shefi i GP- të PDK-së |
| 5. Vehbi Rama | Shefi i GP-të AAK-së |
| 6. Fatlum Demiri | Sekretaria e Kuvendit |
| 7. _____ | Përfaqësues nga shoqëria civile |

Neni 2.

Grupi punues konform nenit 1 të këtij propozim vendimi, në konsultim me kryetarin e Komunës, drejtorët e Drejtorive komunale, subjektet politike të përfaqësuara në Kuvend dhe shoqërinë civile, harton Draftin e Planit të punës së Kuvendit të Komunës së Vitisë për vitin kalendarik 2020 dhe të njëjtin e paraqet para Kuvendit të Komunës për miratim.

Neni 3.

Plani vjetor i punës së Kuvendit duhet të përmbajë: objektivat dhe qëllimet e kuvendit, aktivitetet e planifikuara të Kuvendit dhe Komiteteve obligative dhe funksionale të Kuvendit, afatet e përmbushjes dhe realizimin e aktiviteteve të parapara si dhe koston financiare për implementimin e Planit të punës.

Neni 4.

Plani i punës së Kuvendit mund të ndryshohet dhe plotësohet nga ana e Kuvendit sa herë që kjo të jetë e nevojshme.

Neni 5

Për zbatimin e këtij vendimi kujdeset Kryesuesi i Kuvendit Komunal të Vitisë.

Neni 6

Ky propozim vendim hyn në fuqi ditën e miratimit nga Kuvendi i Komunës së Vitisë.

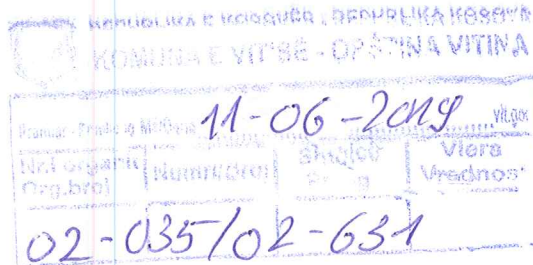
KRYESUESI I KUVENDIT

Naim Pira





Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Vitisë
Opstina Vitina
Municipality Viti/na

Në bazë të nenit 40 paragrafi 2 pika d) të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale Nr.03/L-40 (Gazeta zyrtare e Kuvendit të Republikës së Kosovës nr. 28/2008, nenit 35 paragrafi 2 pika d), të Statutit të Komunës së Vitisë nr.01-013/491 të datës 21.04.2011, Kryesuesi i Komunës së Vitisë, paraqet këtë:

PROPOZIM VENDIM

PËR THEMELIMIN E GRUPIT PUNUES PËR HARTIMIN E PLANIT VJETOR TË PUNËS SË KUVENDIT TË KOMUNËS SË VITISË PËR VITIN 2020

Neni 1.

Me këtë propozim vendim, Kryesuesi i Kuvendit Komunal i PROPOZON Kuvendit të Komunës së Vitisë që të bënë themelimin e grupit punues për hartimin e Planit vjetor të punës së Kuvendit Komunal të Vitisë për vitin 2020.

Komisioni për bëhet nga këta anëtar:

- | | |
|--------------------|---------------------------------|
| 1. Naim Pira | Kryesuesi i Kuvendit Komunal |
| 2. Ali Bajrami | Shefi i GP- të LDK-së |
| 3. Mirlinda Sadiku | Shefi i GP- të VV-së |
| 4. Bekim Azizi | Shef i GP- të PDK-së |
| 5. Vehbi Rama | Shefi i GP-të AAK-së |
| 6. Fatlum Demiri | Sekretaria e Kuvendit |
| 7. _____ | Përfaqësues nga shoqëria civile |

Neni 2.

Grupi punues konform nenit 1 të këtij propozim vendimi, në konsultim me kryetarin e Komunës, drejtorët e Drejtorive komunale, subjektet politike të përfaqësuara në Kuvend dhe shoqërinë civile, harton Draftin e Planit të punës së Kuvendit të Komunës së Vitisë për vitin kalendarik 2020 dhe të njëjtin e paraqet para Kuvendit të Komunës për miratim.

Neni 3.

Plani vjetor i punës së Kuvendit duhet të përmbajë: objektivat dhe qëllimet e kuvendit, aktivitetet e planifikuara të Kuvendit dhe Komiteteve obligative dhe funksionale të Kuvendit, afatet e përmbushjes dhe realizimin e aktiviteteve të parapara si dhe koston financiare për implementimin e Planit të punës.

Neni 4.

Plani i punës së Kuvendit mund të ndryshohet dhe plotësohet nga ana e Kuvendit sa herë që kjo të jetë e nevojshme.

Neni 5

Për zbatimin e këtij vendimi kujdeset Kryesuesi i Kuvendit Komunal të Vitisë.

Neni 6

Ky propozim vendim hyn në fuqi ditën e miratimit nga Kuvendi i Komunës së Vitisë

KRYESUESI I KUVENDIT

Naim Pira

