



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



REPUBLIKA E KOSOVËS - REPUBLIKA KOSOVA
KOMUNA E VITISË - OPŠTINA VITINA

Pranuar - Prilijano Më/Dana <u>01-06-2020</u>			
Nr. i organit Org. broj	Numri/Broj	Shtetësi Prilog	Vlera Vrednos*
<u>09-402/02</u>	<u>h28</u>		



Komuna e Vitisë
Opština Vitina
Municipality of Vitina

Drejtoria e shërbimeve Publike dhe Emergjencë

PLANI I PUNËS 2020

JANAR - DHJETOR 2020

PLANI I PUNËS I DREJTORISË SË SHËRBIMEVE PUBLIKE DHE EMERGJENCË

Në bazë të nenit 20 dhe 21 të vendimit për organizimin , kompetencat dhe përgjegjësit e organeve komunale të komunës së Vitisë me nr.02-013/778 të dt.07.06.2011, Drejtori i drejtorisë për shërbime publike dhe emergjencë prezenton planin e punës janar – dhjetor 2020.

Si bazë ligjore për përpilimin e programit të punës, jemi shërbyer me këto akte normative siq vijon :

- Ligjet në fuqi dhe aktet tjera nënligjore
- Statuti i Komunës së Vitisë
- Vendimi për organizimin, kompetencat dhe përgjegjësit e organeve Komunale
- Plani i gadishmërisë emergjente për komunën e Vitisë
- Në planin e punës janë përfshirë punët dhe detyrat e planifikuara për periudhën janar – dhjetor 2020, sipas bartësve të punës dhe afatit kohore të realizimit të tyre.

Drejtoria e shërbimeve publike dhe emergjencë ndahet në dy sektorë :

1. Sektori për Shërbime Publike
2. Sektori për Emergjencë

1. SEKTORI I SHËRBIMEVE PUBLIKE

Sektori i shërbimeve publike përcakton ofrimin e shërbimeve publike dhe infrastrukturën, duke përfshirë edhe aspektin financiar :

- Organizimin e punëve në Sektorin e shërbimeve publike;
- Bëhet kontrollimi dhe percjellja e buxhetit për D.SH.P dhe E;
- Planifikimi i shpenzimit të buxhetit të planifikuar për 2020;
- Planifikimi i të gjitha të hyrave për vitin 2020-2021-2022;
- Planifikimi i buxhetit për mallëra dhe shërbime për vitin 2020,2021,2022;
- Planifikimi i buxhetit për shpenzime Komunale për vitin 2020-2021-2022;
- Realizimi i të hyrave vetanake të planifikuara për vitin 2020;
- Zbatimi i Rregullores Komunale për taksa, ngarkesa dhe gjoba;
- Implementimin e Vendimeve të ndyshme ;
- Furnizimin me ujë (ujësjellës) dhe Mirëmbajtja e kanalizimit;
- Menagjimi i mbeturinave;
- Hapsirat publike;
- Trafiku dhe Transporti urban dhe Urbano- Periferik;
- Rrugët lokale;
- Hartimi i rregullorës për Shërbime Publike Komunale;
- Mirëmbajtjen dhe pastrimin e objekteve Komunale;
- Mirëmbajtja e aparateve kundërzjarrit.

1.1Furnizimi me ujë(ujësjellës) dhe Mirëmbajtja e kanalizimit

- Bashkëpunon me kompaninë regjionale, në ofrimin e shërbimeve publike-lokale , Hidromorava, njësi në Viti, duke përfshir furnizimin me ujë , mirëmbajtjen e rrjetit të ujsjellësit dhe rrjetin e kanalizimit;
- Në bashkëpunim me kompaninë në ofrimin e shërbimeve publike-lokale , Hidromorava njësi në Viti, bëjmë sigurimin e ujit të pishëm nëpër pjesët të cilat nuk kanë mundësi të sigurojnë ujin e pijshëm në raste emergjente;
- Regullimi i shërbimeve me ujë bëhet sipas marrveshjes mbi shërbimet e caktuara me ligjin e qeverisë së Kosovës.
- Mirëmbajtja e kanalizimit dhe unjësellsve behet nga kompania e perzgjedhur nga komuna në ato vendbanime ku nuk menagjohet nga kompania regjionale Hidromorava, Viti.

1.2-Menagjimi i mbeturinave

Bazuar në Ligjin mbi mbeturinat , drejtoria obligohet :

- Mbedhjen, transportin në deponinë e mbeturinave përmes kompanis Publike-Private “Eco- Higjiena”;
- Aprovon orarin dhe kohen e propozuar për bartjen e mbeturinave ;
- Harton planin për menaxhimin mbeturinave 2020-2025;
- Harton rregulloren për menaxhimin e mbeturinave.

1.3 Hapsirat Publike

- Do të punojmë me qytetarët, policinë dhe me autoritetet tjera për të implementuar projekte dhe kontrole, me anë të të cilave ofrohet siguri për fëmijët në vendet publike;
- Bëjmë mirëmbajtjen e gjelbërimit në vendet publike;
- Bëjmë lëshimin e lejeve për shfrytëzimin e hapsirave publike, para lokaleve, për shitjen e librave, lodrave për fëmije dhe vendosjen e objekteve lëvizës.;
- Mirëmbajmë ndriqimin publikë.;
- Dekurimi i qytetit për festat e fundvitit.
- Mirmbajtja dhe parstrimi i trotuareve;
- Do të bëjmë mirmbajtjen e të gjitha shesheve që i përkasin komunës;
- Mirëmbajtjen e varrezave të qytetit, dëshmoreve dhe momorialeve dëshmoreve.

1.4 Trafiku dhe Transporti urban, urbano-periferik dhe ndërrurban

- Do të bëjmë mbikqyrjen e transportit lokal, brenda teritorit të komunës në pajtim me ligjin e transportit rrugorë;

- Bëjmë licensimin e operatorëve për transportin publik urban dhe urbano-periferik dhe vërtetimin e rrethit të udhëtimit për transportuesit e udhëtarve në teritorin e komunës së vitisë;
- Kordinojmë aktivitetin mbi transportin publik të mallrave dhe udhëtarve të kompanive private, shoqatat e taksive dhe taksit individual;
- Bashkëpunojmë dhe kordinojmë punën me PK-në stacioni në Viti, për realizimin e planit të punës.

1.5 Rrugët Lokale

Komuna i menagjon rruget lokale në bazë të ligjit për Transportin Rrugor.

Drejtoria bashkëpunon me Ministrinë e Infstrukturës në zhvillimin e Komunikacionit.

- Drejtoria do të informoj MI-në për defektet në rrugët regjionale në teritorin e sajë.
 - Kujdeset për mirmbajtjen e rrugëve lokale në:
 - Renovimin e rrugëve të asfaltuara;
 - Mbushjen e gropave në rrugët me zhavor;
 - Mirëmbajtjen verore dhe dimorore të rrugëve;
 - Pastrimin e rrugëve në qytetin e Vitisë.

2. Sektori i Emergjencave

- Përgatitja e Planeve të punës bazuar në Ligjet në fuqi;
- Puna në VLERSIM TË RREZIKUT, afati janar-dhjetor 2020
- Bashkëpunimi dhe koordinimi me SHZSH, PK dhe Drejtorinë për Shëndetësi (Kryqi kuq, Drejtoria për Bujqësi, Kompanit komunale).
- Bashkëpunimi me Struktura Lokale të MC, Drejtorit e Organizatave dhe Firmave private.
- Përgatitja e planit emergjent (planifikim emergjent) për kuvendin Komunal.
- Implementimi i ligjeve për emergjenca dhe udhëzimeve administrative për menagjimin e emergjencave, zbatimi i tyre dhe krijimi i hapësirave të nevojshme dhe pajisja e tyre me mjete komunikimi (radiolidhje-salla operative).
- Bashkëpunimi dhe raportimi i përditshëm në QRE dhe DME.
- (kur ka nevojë, në situata kur ka kërcënime të mundshme, erëra, stuhi, vërshime, zjarre, ngrica, borë, tërmete).
- Takime me AME, trajnimet.
- Bashkëpunimi në kontinuitet me Pjesën rezerv të zjarrfikësve dhe pjesës rezerv për ndihmë të parë-angazhimi sezonal.
- Trajnimi i nxënësve nëpër shkollë lidhur me rastet emergjente.
- Bashkëpunimi me Udhëheqësit e fshatrave për zvoglimin e dukurive negative-zjarrvënjet;
- Trajnimi i ekipeve vullnetare me Zjarrfikësit, Shtëpinë e Shëndetit.
- Demonstrimi i Evakuimit të personelit në institucione publike (shkollë).
- Përgatitja e Planeve Operacionale.

- Mbledhja e të dhënave nga tereni për të vlersuar rrezikun duke u bazuar në aksidentet potenciale, llojin e aksidenteve dhe pasojat e tyre.
- Evidentimi i ndryshimeve në teren dhe ndikimi i ndryshimeve në rreziqe (futja e ndryshimeve në PL. e VL. Te RREZ).
- Inspektimi dhe përgatitja e raporteve për situatat emergjente (vërshime, tërmete, zjarre, eksplozime, epidemi, etj.).
- Bashkpunimi me Ndërmarrje Publike dhe OJQ.
- Trajnimi i punëtorëve të administratës komunale lidhur me përdorimin e paisjeve dhe aparateve kundër zjarrit.
- Rregullimi i objektit, magazinimi dhe ruajtja e mjeteve dhe pajisjeve.
- Ngritja e zyres së alarmit me paisje.

2.1 Njësia profesionale e zjarrfikjes dhe shpëtimit:

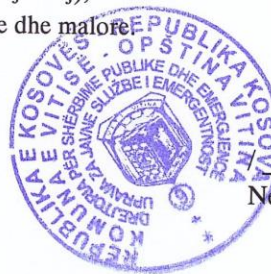
- Koordinimi i punëve me Ministrinë e punëve të mbrendshme për përfundimin e projektit për objektin për njësien e zjarrfikjes dhe shpëtimit në Viti;
- Funizim me inventar për objektin e NJPZSH në Viti
- Funizim me lënd djekse pelet dhe derivate
- Funizim me veshmbathje

2.2 Zyra e Preventives ndaj Zjarrit-Viti

Aktivitetet e zyres së preventives ndaj zjarrit do të jenë të përhershme në ndërmarrjen e masave preventive në mënyrë ekspertive dhe kualitative me qëllim të vetëdijësimit të popullatës dhe avancimin e sigurisë ndaj mbrojtjes nga zjarri duke u bazuar në Ligjin e Mbrojtjes nga Zjarri.

Zyra e Preventives ndaj Zjarrit-Viti, bënë këto aktivitete:

- Inspektimin e objekteve shkollor;
- Inspektimin e objekteve Shëndetësore;
- Inspektimi i objekteve komunale;
- Inspektimin e bizneseve private (objektet tregtare, sherbyre, sallave për dasme, pompat karburanteve, fabrikave të ujit etj);
- Inspektimin e zjarreve fushore dhe malore



Drejtori

Nexhmedin Jakupi

Viti, me dt.30.12.2019

DATA: 01.06.2020

[Handwritten signature]