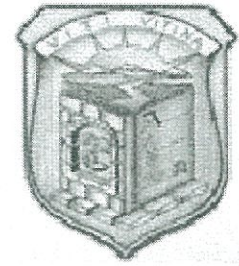
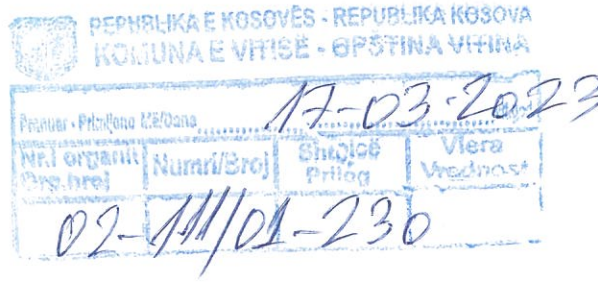




REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA
REPUBLIC OF KOSOVO



KOMUNA E VITISË
OPŠTINA VITINA
MUNICIPALTY OF VITINA

NJËSIA PËR MENAXHIMIN E BURIMEVE NJERËZORE - VITI

Në bazë të Ligjit Nr.06/L-114 për Zyrtar Publik, nenit 79 dhe 80 dhe 82 të Rregullore QRK Nr.05/2022 për Proceduarat Konkurruese dhe Pranimi për Nënpunësit Administrativ dhe Mbështetës, nenit 7 pika 1 dhe 2, Komuna e Vitisë shpallë:

KONKURS PUBLIK

Institucioni:
Drejtoria:

Komuna e Vitisë
Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale

Titulli i vendit të punës:

1 (një) pozitë punëtor teknik

Lloji i pozitës:

Nëpunës administrativ dhe mbështetës

Koeficienti

GJ50 - 3.8

Kohëzgjatja e kontratës:

Në kohë të pacaktuar

Kushtet e përgjithshme dhe të veçanta për pranimin e stafit administrativ dhe mbështetës:

- Të jetë shtetas i Republikës së Kosovës;
- Të ketë zotësi të plotë për të vepruar;
- Të jetë i aftë në pikëpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse;
- Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale.

Detyrat dhe përgjegjësitë për vendin e punës puntor teknik:

- Është përgjegjes për mirembajtjen e generatorit dhe nxemjes qendrore,
- Të riparoj dëmtimet e rrymës dhe kujdeset për mirëmbajtjen në gjendje të rregullt,
- Të rregulloj prishje dhe dëmtime të ujësjellësit,kanalizimit,
- Të kryej edhe punë të tjera që i cakton udhëheqësi i tij i drejtpërdrejt,
- Bënë ndërrimin e patronave, prizave, ndërprersave, fytat e poqave elektrik;
- Mbanë evidencën mbi ndërrimin e pjesëve të reja të vërtetuara nga ana e udhëheqësit të mirëmbajtjes teknike;
- Shënon përshkrimin e punëve të kryera dhe objektin e tij;
- Për punën e vet i përgjigjet Shefit dhe drejtorit të QKMF-së

Kualifikimi dhe përvoja:

- Të ketë të kryer shkollën e mesme;
- Të ketë së paku 1 vit përvoj pune në fushën për të cilën kerkohet e vërtetuar me trust,
- Të ketë shkashtësi pune të pavarur dhe në ekip ;
- Aftësi për përmbushje të detyrave dhe punëve nën presion.

Dokumentet e kërkuara për të gjithë kandidatët-aplikantët:

- Formulari i aplikimit i plotësuar;
- Dokumenti personal (letërnjoftim) i fotokopjuar;
- Diplomat e kualifikimit kopje e noterizuar;
- Dëshmitë e përvojës së punës kopje ;
- Çertifikata që nuk jeni nën hetime (origjinal):
- Çertifikata e mjekut.

Dokumentet duhet të jenë në kopje dhe ato nuk kthehen, ndërsa origjinalet do të kërkohen me rastin e intervistimit. Si informata të sakta dhe të vërteta do të konsiderohen vetëm ato informata të cilat janë të dëshmuara me dokumente (jo ato që janë vetëm të deklaruara pa dëshmi).

Afati dhe mënyra e aplikimit:

15 ditë nga dita e publikimit të konkursit mbetet vetëm njoftim, ndërsa konkursi mbetet i hapur 8 ditë.

Aplikacionet dorëzohen nga data 03.04.2023 deri 10.04.2023 (15:00).

Paraqitja e kërkesave: Aplikacionet merren në Zyrën e Arhivës të Komunës së Vitisë, kati përdhësë në ndërtesën e Administratës së Komunës së Vitisë si dhe mund të shkarkohet nga web-faqja zyrtare e Komunës së Vitisë. <https://kk.rks-gov.net/viti/category/konkurset-njoftimet/> dhe <https://konkursi.rks-gov.net/> dhe i plotësuar dorëzohet personalisht në Zyrën e Arhivës apo të dërgohen me postë në këtë adresë: Komuna e Vitisë, Rr. "Hasan Kabashi" pa Nr. Viti.

Rezultatet shpallën në linkun: <https://konkursi.rks-gov.net/> dhe <https://kk.rks-gov.net/viti/category/konkurset-njoftimet/>

Udhëheqësi i NJMBNJ


Hysen Ymeri



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA
REPUBLIC OF KOSOVO

REPUBLIKA E KOSOVËS - REPUBLIKA KOSOVA
KOMUNA E VITISË - OPŠTINA VITINA

Primer - Pritijeno Më/Dana 17-03-2023			
Nr. i organit Org. broj	Numri/Broj	Shkollë Prilog	Vlera Vendnost
02-111/01-230			



KOMUNA E VITISË
OPŠTINA VITINA
MUNICIPALTY OF VITINA

Jedinica za upravljanje ljudskim resursima – God

Na osnovu Zakona br. 06/L-114 o javnim službenicima, članova 79 i 80 i 82 Uredbe KRK br. 05/2022 o konkursnim procedurama i prijemu administrativnih i pomoćnih službenika, član 7 tačka 1 i 2, opština Vitis saopštava

KONKURS PUBLIK

Institucija: Opština Vitina

Uprava: Uprava za zdravstvo i socijalnu zaštitu

Naziv radnog mesta: 1 (jedno) radno mesto tehničkog radnika

Vrsta pozicije: Administrativni i pomoćni referent

Koeficijent GJ50 - 3,8

Trajanje ugovora: Neograničeno vreme

Opšti i posebni uslovi za prijem administrativnog i pomoćnog osoblja:

- da ste državljanin Republike Kosovo;
- Da ima punu sposobnost delovanja;
- da je zdravstveno sposoban za obavljanje relevantnog zadatka;
- Da nije osuđivan pravnosnažnom odlukom za krivično delo.

Dužnosti i odgovornosti za tehničko radno mesto:

- odgovoran je za održavanje generatora i centralnog grejanja,
- da popravi električna oštećenja i vodi računa o održavanju u redovnom stanju,
- saniranje kvarova i oštećenja vodovoda, kanalizacije,
- da obavlja i druge poslove koje mu odredi njegov neposredni rukovodilac,
- Izvršena zamena kertridža, utikača, prekidača, utičnica električnih utičnica;
- čuvati evidenciju o zameni novih delova overenu od rukovodioca tehničkog održavanja;
- Označava opis izvršenog posla i njegov predmet;
- Za svoj rad odgovara načelniku i direktoru KKMf

Kvalifikacije i iskustvo:

- Da ima završenu srednju školu;
- da ima najmanje 1 godinu radnog iskustva u oblasti za koju se traži, overeno poverenjem,
- Imaju sposobnost da rade samostalno iu timu;
- Sposobnost ispunjavanja zadataka i poslova pod pritiskom.

Potrebna dokumentacija za sve kandidate-aplikante:

- Popunjen obrazac za prijavu;
- Fotokopiran lični dokument (obaveštenje);
- Diplome o kvalifikaciji, overena kopija;
- Dokaz o iskustvu kopiranja;
- Potvrda da niste pod istragom (original);
- Doktorsko uverenje

Dokumenti moraju biti u kopijama i ne vraćaju se, dok će originali biti potrebni u vreme intervjua. Tačnim i istinitim podacima smatraće se samo oni podaci koji su dokazani dokumentima (ne oni koji su samo deklarirani bez dokaza)

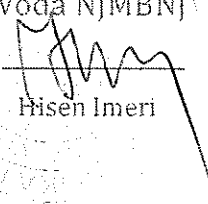
Rok i način prijave:

15 dana od dana objavljivanja konkursa ostaje samo obaveštenje, dok konkurs ostaje otvoren 8 dana.

Prijave se podnose od 03.04.2023 do 10.04.2023 (15:00).

Podnošenje zahteva: Prijave se primaju u kancelariji Arhiva Opštine Vitina, prizemlje u Upravnoj zgradi Opštine Vitina, a mogu se preuzeti sa zvaničnog sajta Opštine Vitina. <https://kk.rks-gov.net/viti/categori/konkurset-njoftimet/> i <https://konkursi.rks-gov.net/> i dostaviti lično Arhivu ili poslati poštom na ovu adresu : Opština Vitina, ul. „Hasan Kabaši“ bez br. Godina.

Rezultati su objavljeni na linku: <https://konkursi.rks-gov.net/> i <https://kk.rks-gov.net/viti/categori/konkurset-njoftimet/>

Voda NJMBNJ

Hisen Imeri