



REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA / REPUBLIC OF KOSOVO

KOMUNA E VITISË / OPSTINA VITINA / MUNICIPALITY OF VITIA

DREJTORIA PËR KADASTËR, PRONË DHE GJEODEZI



PLANI I PUNËS PËR VITIN 2024

Viti, Janar 2024

PLANI I PUNËS SË DREJTORISË PËR KADASTËR, PRONË DHE GJEODEZI

KOMUNA E VITISË

2024

OBJEKTIVAT E DKPGJ-së	AKTIVITETET E PLANIFIKUARA	AFATI KOHOR		PERGJEGJES	BUXHETI
					Shuma
1. Planifikimi, vlerësimet, përpilimi dhe i draftimi udhëzuesve për punë	1.1 Përpilimi i Planit dhe objektivave të punës për periudhën Janar-Dhjetor 2021	Janar		Drejtoresha së bashku me përgjegjësit e sektorëve	Pa kosto financiare
	1.2 Draftimi i Raportit të punës për periudhat : mujore, gjashtë mujore dhe vjetore	Janar	Korrik - Dhjetor	Drejtoresha së bashku me përgjegjësit e sektorëve	Pa kosto financiare
	1.3. Organizimet dhe kontrollet brenda Drejtorisë	Janar-Dhjetor		Drejtoresha së bashku me përgjegjësit e sektorëve	Pa kosto financiare
	1.4. Vlerësimet dhe propozimet për nëpunësit civil		Dhjetor	Drejtoresha së bashku me përgjegjësit e sektorëve	Pa kosto financiare
	1.5 Rindertimi i informacioneve Kadastrale per: Zhiti, Pozhoran, Sllatinë dhe Sodovinë e Jerlive,		Janar - Qershor	AKK dhe ZKK, Viti	Perkrahur nga Agjencia Kadastrale e Kosoves

--	--	--	--	--	--

2. Shqyrtimi i të gjitha kërkesave dhe ofrimi i shërbimeve brenda afateve ligjore	2.1. Mbajtja e evidencës së patundshmërive të personave fizik dhe juridik 2.2 Regjistrime të trasaksione të pronave të pa luajtshme: shitblerje, falje, trashëgimi, hipoteka, servitute dhe barra reale etj, 2.3 Ekspropoimi i pronave në pronësi private për interesa publike 2.4 Lëshimi i kopjeve planit dhe çertifikatave të ndryshme pronësore, lëshime të historianeve, ndarje, rregullim kufiri, bashkim dhe ofrimi i shërbimeve tjera të bazuar me kërkesat e palëve. 2.5 Përgatitja dhe ofrimi i të dhënave për kompanitë dhe gjeodetët e licencuar. 2.6 Matjet në teren, caktimet, identifikimet, ndarjet, bashkimet e parcelave dhe objekteve të ndryshme që kërkohen sipas nevojës së Komunës. 2.7 Pranimi i lëndëve të cilat janë përgatitur nga kompanitë/gjeodetët e licencuar dhe azhurnimet e tyre në sistemin zyrtar.	Janar - Dhjetor		Drejtoresha së bashku me Stafin e DKPGJ-së	Me kosto financiare
---	--	------------------------	--	---	----------------------------

	2.8 Konsulta dhe këshilla profesionale në lëminë e Gjeodezisë dhe Kadastrës për palët e interesuara në kuadër të shërbimeve kadastrale.				
--	---	--	--	--	--

3. Realizimi i të hyrave	3.1 Kontrollë të vazhdueshme lidhur me rritjen e shërbimeve si parakusht për realizimin e të hyrave 3.2 Marrja e masave preventive për rritjen e të hyrave	Janar-Dhjetor		Drejtoresha së bashku me Stafin i DKPGJ-së	Pa kosto financiare
4. Ofrimi i shërbimeve më të avancuara	4.1 Përmes sistemeve më të avancuara si: ▪ SIKTK-T ▪ SIKTK-G ▪ Intranet	Janar-Dhjetor		Drejtoresha së bashku me Stafin i DKPGJ-së dhe AKK-në.	Me kosto financiare
5. Organizime, bashkëpunime dhe pjesëmarrje në takime – pune, trajnime dhe punëtori të ndryshme	5.1 Takime konsultative me Agjencionin Kadastral të Kosovës. 5.2 Takime pune me Agjencionin e Privatizimit të Kosovës 5.3 Takime pune me kompanitë dhe Gjeodetët e licencuar që veprojnë në Komunën e Vitisë 5.4 Pjesëmarrje e stafit në trajnime, seminare dhe punëtori ndryshme. 5.5 Takime - pune me organizata ndërkombëtare dhe vendore.	Janar-Dhjetor		Drejtoresha së bashku me Stafin i DKPGJ-së	Me kosto financiare

6. Promovimi i të drejtave pronësore të barabarta dhe eliminimi i të gjitha formave të diskriminimit: kombëtar, racor, fetar dhe gjinor.	6.1 Nxjerrja e vazhdueshme e statistikave aktuale të regjistrimit të pronës në aspektet gjinore 6.2 Promovimi i të drejtave pronësore të barabarta në teren dhe nxjerrja e rekomandimeve 6.3 Tryezë për paraqitjen e rekomandimeve të nxjerrura gjatë ligjëratave për të drejtat pronësore të barabarta.	Janar - Dhjetor		Drejtoresha së bashku me Stafin i DKPGJ-së	Me kosto financiare
7. Promovimi i punëve të DKPGJ-së	7.1 Takime me të gjitha palët e interesit në baza të rregullta 7.2 Organizimi i konferencave për media dhe raportimi për të arriturat dhe sfidat 7.3 Botimi dhe publikimi i raportit të punës 7.4 Botimi dhe promovimi i shërbimeve të ofruar nga DKPGJ-ja	Janar-Dhjetor		Drejtoresha së bashku me Stafin i DKPGJ-së	Me kosto financiare

8. Pregatitja dhe udhëheqja e kërkesave dhe akteve të ndryshme	8.1 Përgatitja dhe mbrojtja e propozim vendimeve për Kuvendin Komunal. 8.2 Udhëheqja me procedurat për shpronësim 8.3 Përgatitja dhe aplikimi për projekte të ndryshme 8.4 Përgatitja e të gjitha shkresave për institucionet qendrore: ➤ Për këmbimet e pronave me Agjencionin e Privatizimit ➤ Për marrje e pëlqimeve për zona ekonomike ➤ Me Agjencionin e Pronës për Interpretime të ndryshme ➤ Institucioneve Gjygjësore , zyrave Noteriale dhe Përmbauesve Privat	Janar-Dhjetor		Drejtoresha së bashku me Stafin i DKPGJ-së	Pa kosto financiare

Propozuesi: Znj.Majlinda Ostrogallava
Drejtoreshë e DKPGJ-së

Aprovuesi: Z. Sokol HALITI
Kryetari i Komunës së Vitisë

Data: 26.01.2024

Nënshkrimi: