



REPUBLIKA E KOSOVËS  
REPUBLIKA KOSOVA  
REPUBLIC OF KOSOVO



REPUBLIKA E KOSOVES - REPUBLIKA KOSOVA  
KOMUNA E VITISË - OPŠTINA VITINA

Pranuar - Priljeno Me Dana 22-11-2024			
Nr. i Organiit Org. Broj	Numri Broj	Shtojce Priloz	Vlera Vrednost
02-	111	/01-	1335



KOMUNA E VITISË  
OPŠTINA VITINA  
MUNICIPALTY OF VITINA

Në bazë të Ligjit nr.08/L-197 për Zyrtar Publik nenit 80,81, Rregullore (QRK) -Nr. 30/ 2024 Për Procedurën e Pranimit të Nëpunësve të Shërbimit Publik në Sektorin e Shëndetësisë neni 7 si dhe Kërkesës nga DSHMS-së Nr.04-070/01-1312, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore shpallë këtë :

### KONKURS PUBLIK

**Institucioni:** Komuna e Vitisë  
**Departamenti/Drejtoria:** Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale – QKMF në Viti

**1.Titulli i vendit të punës:** 3 (tre) pozita Doktor i Mjekësisë në QKMF  
**Lloji i pozitës:** Nëpunës i Shërbimit Publik  
**Kohëzgjatja e kontratës:** Në kohë të pacaktuar,

#### Kushtet e përgjithshme dhe të veçanta për pranimin e zyrtarëve publikë;

- Të jetë shtetas i Republikës së Kosovës;
- Të ketë zotësi të plotë për të vepruar;
- Të zotërojë njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët;
- Të jetë i aftë në pikëpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse;
- Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje;
- Të mos ketë në fuqi një masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik.

#### 1.1 Grada /Koeficienti për pozitën Doktor i Mjekësisë, H10-7.4

##### Detyrat dhe përgjegjësitë për vendet e punës Doktor i Mjekësisë:

- Ofron shërbime me standard të lartë bazuar në mjekësinë e bazuar në dëshmi;
- Ofron shërbime gjithëpërfshirëse për individin/pacientin. ;
- Përcakton diagnozë diferenciale dhe diagnozën e punës në përputhje me simtopatologjinë;
- Përcjellja sistematike e rritjes dhe zhvillimit të fëmijëve dhe adoleshentëve;
- Kujdesi për personat e moshuar në nevojë;
- Ofron kujdes për rastet urgjente dhe i referon rastet me kohë dhe në mënyrë adekuate;
- Interpretton rezultatet e testeve të shpejta laboratorike;
- Komunikon ose konsultohet me specialist të mjekësisë familjare sipas nevojës;
- Referon pacientin te specialist i mjekësisë familjare dhe për kujdes spitalor;
- Kujdesi i vazhdueshëm për pacientët me sëmundje kronike jo ngjitëse;
- Kontrolli i sëmundjeve ngjitëse (hulumtimet epidemiologjike);
- Promovimi shëndetësor dhe parandalimi i sëmundjeve si dhe shërbimet në komunitete (grupet vulnerable, vendet rurale, shkolla, komunitete);
- Zbatimi i programit të vaksinimit,
- Edukimi shëndetësor, etj.
- Inkurajohet nga puna ekipore (mjeku familjar, infermieret familjare, infermieret në komunitet);



- Vlerëson efektivitetin e kujdesit të ofruar nga ekipi i mjekësisë familjare, identifikon problemet dhe kërkon nga anëtarët e ekipit zgjidhjen e tyre;
- Përcaktohet nga mjeku familjar si pjesë e ekipit të mjekësisë familjare në përputhje me nevojat e pacientit aftësitë dhe kualifikimet për të përmbushur nevojat e institucionit;
- Merr pjesë në trajnime, vlerësim të kompetencave orientim dhe edukim;
- Komunikon qartë saktë dhe krijon klimë të mirë për punë që rritë kënaqshmëritë në punë,;
- Përcakton diagnozën përfundimtare dhe përshkruan terapinë;
- Nënshtrohet programit nacional të zhvillimit të vazhdueshëm profesional;
- Përkujdeset për konfidencialitetin e individit;
- Përcjellja e sëmundshmërisë nën mbikëqyrje të mjekut familjar;
- Për punën e vet i përgjigjet Drejtorit të QKMF-së.

#### **Kualifikimi dhe përvoja:**

- Të ketë të kryer Fakultetin e Mjekësisë - drejtimi i mjekësisë së përgjithshme;
- Të jetë i regjistruar dhe licencuar nga organi kompetent, licenca valide;
- Të ketë ndjenjë përgjegjësie, i përkushtuar ndaj profesionit dhe ndryshimeve të ketë shkashtësi pune të pavarur dhe në ekip si dhe shkashtësi të mira komunikimi;
- Aftësi për përmbushje të detyrave dhe punëve nën presion;
- Njohje e mirë e punës me kompjuter (Microsoft Word, Excel, Power Point, Access, Internet).
- Të ketë gatishmëri të punojë me të gjitha grupet, pa dallim: moshe, gjinie, kulture, etnie, religjioni apo race.

#### **Dokumentet e kërkuara për të gjithë kandidatët-aplikantët:**

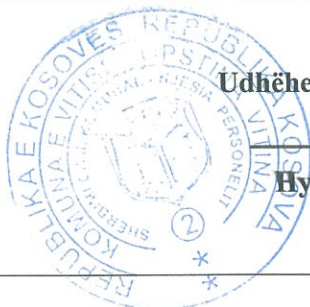
- Formulari i aplikimit i plotësuar;
- Dokumenti personal (letërnjoftim) i fotokopjuar;
- Diplomat e kualifikimit kopje;
- Licenca e punës kopje.
- Dëshmitë e përvojës së punës kopje (nëse ka)
- Dëshmi që nuk ka në fuqi masë disiplinore për shkelje të rëndë në institucion publik (vlen për të punësuarit në institucione publike)
- Personat që kanë diplomuar jashtë Kosovës duhet të kenë të nostrifikuara diplomat nga MASHT;
- Çertifikata që nuk jeni nën hetime (pas përzgjedhjes);
- Çertifikata e Mjekut (pas përzgjedhjes).
- Dëshmi se kandidati/ja ka zotësi të plotë për të vepruar (Pas përzgjedhjes).

Dokumentet duhet të jenë në kopje dhe ato nuk kthehen, ndërsa diplomat e kualifikimit arsimor e noterizuar, dorëzohen gjatë së verifikimit para emrimit. Si informata të sakta dhe të vërteta do të konsiderohen vetëm ato informata, të cilat janë të dëshmuara me dokumente (jo ato që janë vetëm të deklaruara pa dëshmi).

#### **Afati dhe mënyra e aplikimit:**

Konkursi mbetet i hapur 30 ditë, aplikacionet dorëzohen nga data 22.11.2024 deri 21.12.2024 .

Paraqitja e kërkesave: Aplikacionet merren në Zyrën e Arhivës të Komunës së Vitisë, kati përdhësë në ndërtesën e administratës së Komunës së Vitisë si dhe mund të shkarkohet nga ueb-faqja zyrtare e Komunës së Vitisë, <https://kk.rks-gov.net/viti/category/konkurset-njoftimet/> dhe <https://konkursi.rks-gov.net/> dhe i plotësuar dorëzohet personalisht në Zyrën e Arhivës apo të dërgohen me postë në këtë adresë: Komuna e Vitisë, Rr. "Hasan Kabashi" pa.nr. Viti, Rezultatet shpallën në linkun: <https://konkursi.rks-gov.net/> dhe <https://kk.rks-gov.net/viti/category/konkurset-njoftimet/>



**Udhëheqësi i NjMBNj**

**Hysen Ymeri**